

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА**
постановлением администрации
муниципального образования
Староминский район
от _____ № _____

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Обеспечение жильем молодых семей» в муниципальном
образовании Староминский район**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых
семей» в муниципальном образовании Староминский район
(далее – Программа)**

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы муниципального образования, начальник управления по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Староминский район
Координаторы подпрограмм	Не предусмотрено Программой
Участники муниципальной программы	сектор жилищного учета отдела ЖКХ, ТЭК, транспорта и связи управления по вопросам строительства, архитектуры и жилищно- коммунального хозяйства администрации муниципального образования Староминский район не предусмотрено Программой
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрено Программой
Ведомственные целевые программы	не предусмотрено Программой
Цели муниципальной программы	государственная поддержка при решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в

улучшении жилищных условий.

**Задачи
муниципальной
программы**

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья или строительства жилого дома эконом-класса

**Перечень целевых
показателей
муниципальной
программы**

Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения;
Объем финансирования Программы из средств бюджета муниципального образования
Староминский район

**Этапы и сроки
реализации
программы**

2021-2023 годы

**Объемы и источники
финансирования
муниципальной
программы**

общий объем финансирования Программы из средств бюджета муниципального образования Староминский район (местного бюджета), краевого и федерального бюджета составляет 1770,9 тысяч рублей (один миллион семьсот семьдесят тысяч девятьсот) рублей, в том числе по годам (с ежегодным уточнением в соответствии с возможностями бюджета и контингента получателей):

2021 год

Всего: 884,9 тыс. рублей (восемьсот восемьдесят четыре тысячи девятьсот) рублей;

Краевой и федеральный бюджет: 477,9 тыс. рублей (четырееста семьдесят семь тысяч девятьсот) рублей;

Местный бюджет: 407,0 тыс. рублей (четырееста семь тысяч) рублей;

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без государственной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не могут уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же чаще всего молодые семьи еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения и повлияет на улучшение демографической ситуации в стране. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности и уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан России позволит сформировать экономически активный слой населения.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в муниципальном образовании Староминский район.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы, что позволит сформировать экономически активный слой населения.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью программы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. Задачами подпрограммы являются:

предоставление молодым семьям - участникам программы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Программа реализуется с 2021 по 2023 годы.

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

добровольность участия в подпрограмме молодых семей;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями подпрограммы;

возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов на улучшение жилищных условий только один раз.

Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы приводятся в табличной форме в соответствии с **Приложением № 1**.

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется по следующим направлениям:

формирование списков молодых семей для участия в Программе;

предоставление социальных выплат на приобретение жилья эконом-класса или строительство жилого дома эконом-класса

Перечень мероприятий муниципальной программы приводятся в табличной форме в соответствии с **Приложением №2**.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Ресурсное обеспечение Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район, средств краевого и федерального бюджетов в соответствии с мероприятием «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» утвержденной Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2017 г. № 1710.

Объем бюджетных ассигнований, выделяемых из федерального и краевого бюджетов бюджету муниципального образования на предоставление молодым семьям социальных выплат в рамках Программы, определяется исходя из расходных обязательств муниципального образования на предоставление социальных выплат молодым семьям – участникам Программы и уровня софинансирования расходных обязательств муниципального образования.

Внебюджетными источниками финансирования мероприятий по бюджетной поддержке граждан могут быть: средства кредитных и других организаций, привлекаемые в виде ипотечных жилищных кредитов (займов) для оплаты приобретаемого (строящегося) жилья; собственные средства граждан, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого (строящегося) жилья; средства материнского (семейного) капитала.

Обоснование ресурсного обеспечения Программы приводятся в табличной форме в соответствии с приложением №3.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы. Указанная методика должна быть основана на оценке результативности муниципальной программы с учетом объема финансовых ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования Староминский район

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок:

степени реализации мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, включенных в муниципальную программу;

степени соответствия запланированному уровню расходов и эффективности использования финансовых ресурсов.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматривает возможность проведения оценки ее эффективности в течение реализации муниципальной программы не реже чем один раз в год.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

Оценка Программ проводится отделом экономического развития администрации муниципального образования Староминский район ежегодно в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

По результатам указанной оценки администрацией муниципального образования Староминский район может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

Финансовое управление предоставляет ежеквартально, до 20-числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в отдел экономики информацию о бюджетных ассигнованиях и кассовых расходах бюджета муниципального образования Староминский район на реализацию муниципальных программ, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства краевого и федерального бюджетов, в разрезе главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Староминский район.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел экономики заполненные отчетные формы в соответствии с порядком разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Староминский район и пояснительную записку к ним.

Пояснительная записка должна содержать общий объем финансирования предусмотренный бюджетом, общий объем фактически произведенных расходов и информацию о полноте выполнения программных мероприятий.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в отдел экономики отчет об

исполнении целевых показателей и доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:
конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы, в том числе по оптимизации расходов местного бюджета на реализацию основных мероприятий муниципальной программы и корректировке целевых показателей муниципальной программы на текущий финансовый год и на плановый период.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в отдел экономики доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы обеспечивает достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы.

Отдел экономики ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным, формирует и представляет на рассмотрение главы муниципального образования Староминский район сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, подготовленный на основе докладов о ходе реализации муниципальных программ, представленных координаторами муниципальных программ, который содержит:

ранжированный перечень муниципальных программ по значению их эффективности, рассчитанной в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ;

сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей муниципальных программ за отчетный год;

сведения об исполнении расходных обязательств муниципального образования Староминский район, в том числе расходных обязательств, софинансирование которых осуществлялось из краевого бюджета в рамках реализации муниципальных программ;

при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о прекращении или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Староминский район.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления по вопросам
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район

А.В. Кияшко